

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №2»
(БМАОУ СОШ №2)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников
БМАОУ СОШ №2**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение.	
2.	Общая часть.	
3.	Порядок обучения и проверки знаний по охране труда.	
4.	Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда.	
5.	Тематический план обучения по охране труда работников учреждения.	
6.	Программа обучения по охране труда работников школы.	
7.	Экзаменационные билеты.	
8.	Образец протокола заседания комиссии по охране труда работников школы.	
9.	Протоколы заседаний комиссии по охране труда работников школы.	

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

_____ С.Н.Зырянова

(протокол от 12.01.2024 № 28/1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор БМАОУ СОШ № 2

_____ С.Б.Колпакова

приказ от 12.01.2024 № 4

1. Введение

Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников БМАОУ СОШ № 2 (далее Положение) разработано в соответствии с постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

2. Общая часть

2.1. Положение направлено на обеспечение реализации требований Основ законодательства Российской Федерации об охране труда (ст.12), предусматривающих обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников учреждения. Обучение и проверка знаний по охране труда работников проводится в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

2.2. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения, организацию проверки знаний по охране труда в целом по учреждению возлагается на директора школы.

3. Порядок обучения и проверки знаний по охране труда.

3.1. Обучению по проверке знаний по охране труда в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат все работники школы

3.2. Проверки знаний по охране труда у вновь поступивших на работу работников учреждения проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих – периодически не реже одного раза в три года.

3.3. Внеочередная проверка знаний по охране труда у вновь принятых работников проводится независимо от срока проведения последней проверки в следующих случаях:

3.3.1. при введении в действие новых или переработанных законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

3.3.2. при изменениях тематики экспериментальных (исследовательских) работ, технологических процессов, при замене оборудования или узлов и режимов, функционирование которых требует дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;

3.3.3. при назначении или переходе на другую, если новые обязанности требуют от специалистов дополнительных знаний по охране труда. В данном случае проверка знаний проводится до начала исполнения ими своих должностных обязанностей;

3.3.4. по требованию государственной инспекции труда, органа исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний по охране труда;

3.3.5. После аварий, несчастных случаев, а также при нарушении руководителями и специалистами или подчинёнными им работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

3.3.6. при перерыве в работе в данной должности более одного года.

3.4. Проверку знаний по охране труда работниками школы, осуществляемую в соответствии с настоящим Положением, рекомендуется проводить в установленном порядке.

3.5. Обучение по вопросам охраны труда работников школы осуществляется при всех формах повышения их квалификации по специальности (профессии).

3.6. Обучение и проверка знаний по охране труда работников школы проводится с учётом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их служебные обязанности.

3.7. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников учреждения организуются специальная подготовка с целью углублений знаний в области охраны труда дистанционно (без отрыва от основной работы) по утверждённым программам обучения и экзаменационным билетам. Проверка знаний проводится в виде письменного тестирования (тестов).

3.8. Для проведения проверки знаний по охране труда приказом директора школы создаётся комиссия по проверке знаний.

3.9. В состав комиссии включаются директор школы, заместитель директора, инженер по охране труда, председатель профсоюзного комитета, а в случае проверки знания совместно с другими надзорными органами – представители этих органов (по согласованию с ними). Председателем комиссии назначается один из заместителей директора. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет директор школы.

3.10. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь удостоверение установленного образца, подтверждающее их полномочия. Члены комиссии проходят обучение в аккредитованных организациях, имеющих лицензию на право обучения охране труда и проверке знаний и требований охраны труда.

3.11. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в соответствии с регламентом своей работы в составе не менее трёх членов.

3.12. Результаты проверки знаний по охране труда работников учреждения оформляются протоколом установленного образца (Приложение 2 к Типовому положению Минтруда России). Протокол подписывают председатель и члены соответствующей комиссии, принимавшие участие в её работе.

3.13. Работники школы, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний по охране труда.

3.14. Обучение по вопросам охраны труда работников учреждения проводится по программе, разработанной и утверждённой учреждением в соответствии с программами Минобразования России или типовой программой Минтруда России.

3.15. Перечень контрольных вопросов для проведения проверки знаний по охране труда разрабатывается соответствующей комиссией с учётом утверждённых программ и должностных обязанностей работников учреждения.

4. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работниками школы осуществляется государственной инспекцией труда, соответствующими подразделениями Минобразования России, органами управления образованием субъектов Российской Федерации, технической инспекцией труда, внештатными и общественными инспекторами труда профсоюзов работников народного образования и науки российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

_____ С.Н.Зырянова

(протокол от 12.01.2024 № 28/1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор БМАОУ СОШ № 2

_____ С.Б.Колпакова

приказ от 12.01.2024 № 4

**Тематический план
обучения по охране труда педагогических работников,
учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

№ п/п	Тема	Кол-во учебных часов	Дата проведения
1.	Основные положения трудового законодательства РФ.	2	
2.	Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.	1	
3.	Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда. Ведомственный и общественный контроль за охраной труда.	1	
4.	Организация управления охраной труда на предприятии, в учреждении. Последовательность организации работы по охране труда.	1	
5.	Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. инструктирование по охране труда обучающихся. Пропаганда охраны труда в учреждении.	2	
6.	Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Сертификация. Льготы и компенсации за тяжёлые работы и работу с вредными и опасными условиями труда.	1	
7.	Организация безопасной работы на персональных компьютерах и видеодисплейных терминалах.	2	
8.	Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам.	3	
9.	Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.	2	
10.	Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причинённого работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья.	1	
11.	Электробезопасность. Пожарная безопасность.	2	
12.	Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.	2	
13.	Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему.	2	
14.	Итоговый контроль знаний.	6	
	ВСЕГО:	28	

Программа обучения по охране труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

Тема 1. Основные положения трудового законодательства Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации. Основные трудовые права и обязанности работников. Права и обязанности работодателя. Трудовые взаимоотношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения. Правила внутреннего трудового распорядка. Нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Особенности охраны труда женщин. Особенности охраны труда молодёжи.

Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда.

Понятие охраны труда. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ». Основные принципы государственной политики в области охраны труда. Основные положения федерального закона от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ». Нормативные правовые акты по охране труда: стандарты, санитарные нормы, правила, гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по охране труда, организационно-методические документы. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда. Порядок учёта, издания, распространения и отмены правил и инструкций по охране труда. Отраслевые нормативные правовые акты по охране труда.

Тема 3. Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда. Ведомственный и общественный контроль за охраной труда.

Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Структура органов государственного управления охраной труда. Функции и полномочия в области охраны труда Минтруда России. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Задачи и права органов государственного надзора и контроля в соответствии с их положениями. Контроль федеральных органов исполнительной власти (ведомственный) за охраной труда. Общественный контроль за охраной труда. Постановление Минтруда России от 08.04.94 г. № 30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива». Техническая инспекция труда.

Тема 4. Организация управления охраной труда на предприятии, в учреждении (в учебном заведении). Последовательность организации работы по охране труда.

Обязанности работодателя и работников по обеспечению охраны труда. Гарантии и права работников на охрану труда. Система управления охраной труда в учреждении. Распределение работодателем обязанностей по охране труда между должностными лицами, их изучение и доведение до исполнителей. Служба охраны труда в учреждении, её предназначение и место в структуре управления учреждением. Последовательность организации работы по охране труда в учреждении. Комиссия по охране труда, её задачи, функции и права (постановление Минтруда России от 12.10.94 г. № 64). Планирование работы по охране труда. Документация по охране труда в учреждении. Коллективный договор и соглашение по охране труда — основные правовые формы текущего планирования и проведения мероприятий по охране труда.

Тема 5. Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников. Пропаганда охраны труда в учреждении.

Обязанности работодателя по обучению и инструктированию работников по безопасности труда. Повышение квалификации и проверка знаний по охране труда у руководителей и специалистов. Обучение и проверка знаний по безопасности труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности. Виды и задачи инструктажей по безопасности труда работников и обучающихся: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой. Сроки проведения инструктажей и ответственные лица за их проведение. Оформление проведённого

инструктажа. Кабинеты охраны труда. Пропаганда охраны труда в учреждениях: задачи, цели, формы и средства проведения.

Тема 6. Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них. Специальная оценка условий труда. Сертификация. Льготы и компенсации за тяжёлые работы и работу с вредными и опасными условиями труда.

Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Гигиеническая классификация условий труда. Термины и определения. Физические, химические, биологические вредные производственные факторы, факторы трудового процесса. Классы условий труда по степени вредности и опасности: оптимальные, допустимые, вредные, опасные. Требования к освещению помещений и рабочих мест, нормы освещённости. Выбор источников света, светильников. Шум и вибрации. Воздействие на организм человека электромагнитных полей, радиочастот, ионизирующих излучений. Способы и средства защиты. Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения ими работников и обучающихся, нормы бесплатной выдачи. Нормы предельно допустимых нагрузок по подъёму и перемещению тяжестей вручную для женщин и подростков. Специальная оценка условий труда и её задачи (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 января 2014 г. N 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (с изменениями и дополнениями)); определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и оценка состояния условий труда. Этапы оценки по условиям труда. Оформление результатов аттестации. Льготы и компенсации за тяжёлые работы и работу с вредными и опасными условиями труда: сокращённый рабочий день, дополнительные отпуска, доплата к заработной плате до 12 % от оклада, выдача молока, ежегодное медосвидетельствование.

Тема 7. Организация безопасной работы на персональных компьютерах и видео дисплейных терминалах.

Нормативные ссылки. Гигиенические требования к видео дисплейным терминалам (ВДТ), персональным электронно-вычислительным машинам (ПЭВМ) и организация работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. Общие положения и область применения. Требования к ВДТ и ПЭВМ. Требования к помещениям для эксплуатации ВДТ и ПЭВМ, к микроклимату в производственных и учебных помещениях. Требования к шуму, вибрации, освещению. Общие требования к организации и оборудованию рабочих мест с ВДТ и ПЭВМ. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ВДТ и ПЭВМ для взрослых пользователей и учащихся образовательных учреждений. Требования к оборудованию и организации помещений с игровыми комплексами на базе ПЭВМ для детей дошкольного возраста. Общие требования к организации режима труда и отдыха при работе с ВДТ и ПЭВМ. Требования к организации режима работы с ВДТ и ПЭВМ учащихся образовательных учреждений и занятий с игровыми комплексами на базе ПЭВМ детей дошкольного возраста. Требования к организации медицинского обслуживания пользователей ВДТ и ПЭВМ.

Тема 8. Требования безопасности при эксплуатации зданий и надзор за их техническим состоянием. Общие требования безопасности к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, учебному оборудованию проведению учебных занятий.

Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений, надзор за их техническим состоянием. Документация на здание и сооружение. Порядок подготовки и приёма готовности образовательных учреждений к новому учебному году. Санитарные правила для образовательного учреждения, общие положения и область применения. Санитарно-гигиенические требования к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, другим помещениям образовательного учреждения, учебному и другому оборудованию. Нормы их уборки и обработки. Состав и площади помещений. Санитарно-бытовое обеспечение работников, обучающихся и воспитанников. Водоснабжение и канализация. Отопление и вентиляция (проветривание).

Воздушно-тепловой режим. Группы мебели для воспитанников образовательного учреждения, её маркировка и комплектование учебных помещений. Требования к учебным помещениям и меры безопасности при проведении учебных занятий. Обеспечение безопасности при использовании технических средств обучения. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников образовательного учреждения. Медицинские осмотры воспитанников.

Тема 9. Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, с обучающимися и воспитанниками.

Понятие несчастного случая на производстве. Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Постановление Минтруда РФ от 24.10.02 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учёта несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве отдельных отраслей и организациях». Положение о расследовании и учёте профессиональных заболеваний (постановление Правительства РФ от 15.12.2000 г. № 967). Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с учащейся молодёжью и воспитанниками в системе Гособразования СССР (приказ Гособразования СССР от 01.10.90 г. № 639). Основные технические и организационные мероприятия по профилактике производственного травматизма и несчастных случаев с воспитанниками.

Тема 10. Ответственность работодателей, должностных лиц и работников за несоблюдение законодательных актов по охране труда. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья.

Административная, дисциплинарная или уголовная ответственность работодателей и должностных лиц, виновных в нарушении законодательных или иных нормативных правовых актов по охране труда. Ответственность работников за нарушение нормативных правовых актов по охране труда (дисциплинарная, материальная, уголовная). Федеральный закон от 24.07.98 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию. Виды обеспечения по страхованию.

Тема 11. Электробезопасность. Пожарная безопасность.

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током. Основные защитные мероприятия: ограждение, изоляция, блокировка, предупреждающие знаки, надписи, плакаты. Защитное заземление, отключение. Средства защиты, их классификация, сроки испытаний и проверок пригодности к использованию. Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний электробезопасности и производственных инструкций. Содержание электроустановок, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования. Основные правила пожарной безопасности для образовательных учреждений. Огнезащита строительных материалов и конструкций. Первичные средства пожаротушения, нормы обеспечения ими, порядок их проверки и перезарядки. План эвакуации на случай возникновения пожара. Действия работников, воспитанников при пожаре. Общие сведения о пожаротушении: тушение водой, галогенуглеродными составами, порошками, комбинированными составами, песком. Системы и устройства пожарной сигнализации.

Тема 12. Общие требования безопасности при проведении внеучебных занятий и массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.

Общая характеристика опасных участков и отрицательных условий, влияющих на здоровье и безопасность воспитанников образовательного учреждения. Общие требования безопасности при проведении массовых мероприятий с воспитанниками. Мероприятия по безопасности при проведении туристских походов и экскурсий (приказ Минобразования РФ от 13.07.92 г. № 293 «Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами по РФ»). Мероприятия по безопасности и проведению физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (приказ Министерства

просвещения СССР от 19.04.79 г. «О правилах безопасности по физкультуре и спорту в общеобразовательных учреждениях системы Министерства просвещения СССР», инструктивное письмо Министерства просвещения РФ от 23.03. 88 г. № 25 «О мерах обеспечения общественного порядка в период проведения спортивно-массовых мероприятий»). Меры безопасности при проведении кружковых и факультативных занятий, спортивных секций, вечеров, утренников, спортивных соревнований, подвижных игр и других массовых мероприятий, общественно полезного труда на пришкольных участках, полевых работ. Меры безопасности при проведении занятий в военно-патриотических и военно-спортивных объединениях детей. Правила безопасности при перевозке воспитанников образовательного учреждения.

Тема 13. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему.

Средства оказания первой доврачебной помощи и порядок их хранения. Медицинская аптечка, её комплектование и обеспечение ими учебных и других помещений. Первая доврачебная помощь при производственных травмах и отравлениях. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током, при тепловом и солнечном ударах, утоплении и т.п. Действия руководителей и специалистов при возникновении несчастного случая.

**Экзаменационные билеты
для проверки знаний по охраны труда**

БИЛЕТ № 1

1. Охрана труда это:

- 1) Личная ответственность за безопасность труда
- 2) Обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения
- 3) Улучшение условий труда работников
- 4) Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия

2. Комитет (комиссия) по охране труда в учреждении организует:

- 1) Совместные действия администрации и работников по выполнению комплекса мероприятий по ОТ
- 2) Аттестацию рабочих мест по условиям труда
- 3) Обучение безопасным методам и приемам выполнения всех видов работ
- 4) Управление охраной труда

3. Общественный контроль за охраной труда осуществляет:

- 1) Административная комиссия
- 2) Уполномоченный по охране труда профкома
- 3) Специалист по охране труда
- 4) Завуч

4. Оценка фактического состояния рабочего места по условиям труда определяется:

- 1) По вредности и опасности, по травмобезопасности, по обеспечению СИЗ и эффективностью этих средств
- 2) По производственному оборудованию, по устройствам и приспособлениям
- 3) По наличию средств индивидуальной и коллективной защиты, по состоянию пожарной и электробезопасности
- 4) По травмобезопасности, по электробезопасности, по наличию инструкций по охране труда и средств обучения

5. Какие виды инструктажа проводится по разработанной в учреждении программе?

- 1) Внеплановый и целевой
- 2) Повторный и целевой
- 3) Вводный и первичный на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности
- 4) Первичный на рабочем месте и целевой

6. В какой срок проводится специальное расследование несчастного случая происшедшего с учащимися?

- 1) 3 суток
- 2) 5 суток
- 3) 10 суток
- 4) 15 суток

7. Периодичность визуального осмотра зданий и сооружений учреждения составляет:

- 1) Раз в четверть
- 2) Раз в полугодие
- 3) Два раза в год (весной и осенью)
- 4) Перед началом нового учебного года

8. За чей счет проводятся медицинские осмотры работников, работающих во вредных и опасных условиях труда?

- 1) За счет работников
- 2) За счет Фонда социального страхования
- 3) За счет средств работодателя
- 4) За счет Фонда медицинского страхования

9. Кто освобождается от повторного инструктажа на рабочем месте?

- 1) Неэлектротехнический персонал
- 2) Лица на основании списка, утвержденного приказом руководителя
- 3) Все работники, кроме педагогов, работающих в кабинетах, с повышенными требованиями безопасности
- 4) Учебно-вспомогательный персонал

10. Какова периодичность пересмотра инструкций по охране труда?

- 1) Не реже 1 раза в 5 лет для всех видов работ и профессий
- 2) Не реже 1 раза в 5 лет, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности, не реже 1 раза в 3 года
- 3) Не реже 1 раза в 3 года для всех видов работ и профессий

- 4) Не реже 1 раза в 3 года, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности не реже 1 раза в год
- 11. Порядок приведения в действие углекислотного огнетушителя марки ОУ2, ОУ5, ОУ8:**
- 1) Держа за рукоятку огнетушитель, направить раструб на очаг пожара. Открыть вентиль огнетушителя, вращая маховичек против часовой стрелки
- 2) Перевернуть и встряхнуть огнетушитель. Открыть вентиль огнетушителя, вращая маховичек против часовой стрелки
- 3) Открыть вентиль огнетушителя, вращая маховичек против часовой стрелки. Направить выброс заснеженной углекислоты на очаг пожара. Во время выброса заснеженной углекислоты через раструб не брать рукой раструб
- 4) Перевернуть и встряхнуть огнетушитель. Держа огнетушитель в перевернутом состоянии, направить на очаг пожара

БИЛЕТ № 2

- 1. При какой численности работников законодательство предусматривает обязательное создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в организации?**
- 1) Более 10 человек
2) Более 50 человек
3) Более 100 человек
4) Более 150 человек
- 2. На каком расстоянии от зданий и сооружений учреждения разрешается сжигать отходы в специально отведенных для этих целей местах?**
- 1) Не ближе 20 м
2) Не ближе 30 м
3) Не ближе 50 м
4) Не ближе 100 м
- 3. Какова предельная норма переноски тяжести на руках для женщин?**
- 1) Не более 20 кг
2) Не более 15 кг
3) Не более 7 кг
4) Не более 12 кг
- 4. Каковы сроки проведения специальной оценки условий труда?**
- 1) Не реже 1 раза в 3 года
2) Не реже 1 раза в 5 лет
3) Ежегодно
4) После реконструкции рабочих мест или вновь введенных в эксплуатацию
- 5. С какого возраста можно заключать трудовой договор с несовершеннолетним работником?**
- 1) С 16-летнего возраста
2) С 15-летнего возраста
3) С 14-летнего возраста
4) С 18-летнего возраста
- 6. При какой продолжительности перерыва в работе с работником должен быть проведен внеплановый инструктаж?**
- 1) Более 30 дней для всех видов работ
2) Более 60 дней для всех видов работ
3) Более 30 дней для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные требования безопасности труда) и более 60 дней для остальных видов работ
4) Более 40 дней для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные требования безопасности труда) и более 60 дней для остальных видов работ
- 7. Какой должна быть максимальная продолжительность рабочей смены работников от 16 до 18 лет?**
- 1) 8 часов
2) 7 часов
3) 6 часов
4) 5 часов
- 8. Предельно-допустимое количество сверхурочных часов работы на одного работающего составляет:**
- 1) 4 часа в течение 2-х дней подряд, 120 часов в году
2) 4 часа в день, 120 часов в году
3) 4 часа в день, 150 часов в году
4) 3 часа в течении 2-х дней подряд, 120 часов в году
- 9. Актом какой формы оформляются несчастные случаи, происшедшие с работниками по пути на работу или с работы на транспорте, представляемом работодателем?**

- 1) Актом произвольной формы
 - 2) Актом формы Н2
 - 3) Актом по форме Н1
 - 4) Актом специального расследования
10. **Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ не связанных с его функциональными обязанностями?**
- 1) Целевой
 - 2) Внеплановый
 - 3) Повторный
 - 4) Вводный
11. **Кто утверждает акт расследования несчастного случая формы Н-2?**
- 1) Руководитель учреждения
 - 2) Руководитель службы охраны труда
 - 3) Руководитель органа управления образованием
 - 4) Председатель комиссии по расследованию несчастного случая

БИЛЕТ № 3

1. **На какое время сокращается продолжительность смены при работе в ночное время?**
 - 1) На 2 часа
 - 2) На 1 час
 - 3) Не сокращается
 - 4) На 1,5 часа
2. **Какова периодичность прохождения медицинского осмотра для работников моложе 18 лет?**
 - 1) Один раз в полугодие
 - 2) Ежегодно
 - 3) Один раз в 2 года
 - 4) Перед допуском к работе
3. **Какое время работы относится к ночной смене?**
 - 1) С 24 часов до 7 часов
 - 2) С 22 часов до 6 часов
 - 3) С 1 часа ночи до 7 часов
 - 4) С 23 часов до 6 часов
4. **Рекомендуется ли избрание в качестве уполномоченного по охране труда профкома зам. директора по АХЧ?**
 - 1) Рекомендуется
 - 2) Не рекомендуется
 - 3) Решает собрание трудового коллектива
 - 4) Решает администрация ОУ
5. **На какой срок в случае производственной необходимости допускается перевод работника на работу, не обусловленную трудовым договором?**
 - 1) На срок до 6-ти месяцев
 - 2) На срок не более 3-х месяцев
 - 3) На срок не более 1,5 месяца
 - 4) На срок не более одного месяца во всех случаях производственной необходимости
6. **Кто подписывает удостоверение о проверке знаний правил электробезопасности у электротехнического персонала?**
 - 1) Руководитель учреждения
 - 2) Лицо, ответственное за электрохозяйство учреждения
 - 3) Председатель квалификационной комиссии
 - 4) Руководитель службы охраны труда
7. **В учреждении образования много однотипных рабочих мест, должно ли аттестоваться каждое из них?**
 - 1) Аттестуется каждое
 - 2) Аттестуется выборочно
 - 3) Аттестуется 20% рабочих мест из группы аналогичных рабочих мест
 - 4) Аттестуется 10% рабочих мест из группы
8. **Как определяется размер обеспечения по страхованию при наступлении страхового случая в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им трудовых обязанностей?**
 - 1) Выплачивается средний заработок пострадавшего до получения им трудового увечья

- 2) Определяется в процентах к заработку потерпевшего до получения увечья или профессионального заболевания и зависит от степени утраты трудоспособности пострадавшего
- 3) Выплачивается пенсия по инвалидности
- 4) Выплачивается заработок за фактически отработанное время до наступления страхового случая
9. **Назначение обеспечения по страхованию за прошедшее время производится:**
 - 1) Не более чем за 1 год
 - 2) Не более чем за 2 года
 - 3) Не более чем за 3 года
 - 4) Не более чем за 4 года
10. **Является ли профессиональное заболевание, возникшее у работника, подлежавшего обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страховым случаем?**
 - 1) Не является
 - 2) Является
 - 3) Является, если работник выполнял работу по гражданско-правовому договору
 - 4) Является, если работник выполнял работу по трудовому договору (контракту)
11. **В какое время должен предоставляться очередной отпуск рабочим моложе 18 лет?**
 - 1) На общих основаниях
 - 2) Только в летнее время
 - 3) В любое удобное для них время
 - 4) На усмотрение руководителя

БИЛЕТ № 4

1. **Имеет ли право уполномоченный по охране труда профкома предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников?**
 - 1) Не имеет права
 - 2) Имеет право
 - 3) Имеет право только к заместителям руководителя
 - 4) Имеет право только к заведующим кабинетами, к которым предъявляются повышенные требования безопасности
2. **Напоминание в виде знаков безопасности это:**
 - 1) Организационно-технический вид защиты
 - 2) Средство защиты
 - 3) Метод защиты
 - 4) Форма защиты
3. **Сколько представителей от работодателя должно быть в комитете (комиссии) по охране труда?**
 - 1) Не менее двух
 - 2) Не менее трех
 - 3) Один
 - 4) Определяет руководитель совместно с профкомом на паритетной основе
4. **В какой срок администрация учреждения обязана известить работника о введении новых условий труда?**
 - 1) Не позднее месяца до перехода на новые условия труда
 - 2) Не позднее 2-х месяцев до перехода на новые условия труда
 - 3) Не позднее 3-х месяцев до перехода на новые условия труда
 - 4) Не позднее 2-х недель до перехода на новые условия труда
5. **По требованию органов государственного надзора и контроля директор отстранил от работы работника, не прошедшего обучение и проверку знаний по охране труда не по своей вине. Будет ли ему произведена оплата за время отстранения от работы и в каком размере?**
 - 1) Оплата производится не будет
 - 2) Оплата будет производиться в размере 70% заработка
 - 3) Оплата будет производиться в полном размере
 - 4) Оплата будет производиться в размере 50% заработка
6. **В какой срок непрерывный работы от начала трудовой деятельности возникает право на отпуск у несовершеннолетнего работника?**
 - 1) По истечении 11 месяцев
 - 2) По истечении 6 месяцев
 - 3) По истечении года
 - 4) До истечения шести месяцев по заявлению работника
7. **По характеру повреждения тканей раны различают:**
 - 1) Брюшные, полостные, грудные, черепные

- 2) Наружные, внутренние, открытые, закрытые
- 3) Резаные, рубленые, колотые, рваные, ушибленные, укушенные, огнестрельные
- 4) Механического воздействия, термического воздействия, химического воздействия, электрического воздействия
8. **Кровотечения при ранениях классифицируются:**
 - 1) Брюшное, полостное, сильное, слабое
 - 2) Артериальное, венозное, капиллярное, наружное, внутреннее
 - 3) Длительное, кратковременное, пульсирующее, обильное
 - 4) Наружное, внутреннее, слабое, обильное, вторичное
9. **Общие требования к СУОТ в организации устанавливает:**
 - 1) ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
 - 2) ТК РФ
 - 3) ГОСТ 12.0.230-2007 «Система управления охраной труда. Общие требования»
 - 4) Приказ руководителя
10. **Оценка и учет профессиональных рисков это:**
 - 1) Метод управления охраной труда
 - 2) Принцип управления охраной труда
 - 3) Функция системы управления охраной труда
 - 4) Форма работы в системе управления охраной труда
11. **Периодические медицинские осмотры работников, занятых на работах с ОВПФ проводятся с целью:**
 - 1) Предупреждения и распространения инфекционных заболеваний
 - 2) Выявления общего заболевания
 - 3) Профпригодности работника к выполняемой работе
 - 4) Выявления первичных признаков профессионального заболевания

БИЛЕТ № 5

1. **Система защиты подразделяется:**
 - 1) На знаки безопасности, СИЗ и средства коллективной защиты
 - 2) На организационные, организационно-технические виды защиты и технические средства защиты
 - 3) На методы защиты и формы защиты
 - 4) На искусственную и естественную
2. **Нормативным актом ССБТ классификации опасных и вредных производственных факторов является:**
 - 1) ГОСТ 12.0.004-90 Организация обучения безопасности труда. Общие положения
 - 2) ГОСТ 12.1.016-79 Методика измерения концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны
 - 3) ТК РФ
 - 4) Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса»
3. **Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работающим с ВОПФ отражаются:**
 - 1) В личной карточке учета СИЗ, должностной инструкции, приказе руководителя и приложении к колдоговору
 - 2) В приказе руководителя.
 - 3) В коллективном договоре
 - 4) В журнале выдачи
4. **Деятельность служб, структурных подразделений и кабинетов это:**
 - 1) Объект управления охраной труда
 - 2) Субъект управления охраной труда
 - 3) Управляющая подсистема менеджмента
 - 4) Форма деятельности в системе управления охраной труда
5. **Обязательна ли должна быть в учебной мастерской приточно-вытяжная вентиляция?**
 - 1) Должна быть обязательно
 - 2) Не обязательно
 - 3) Не обязательно, если есть местные отсосы пыли на рабочих местах
 - 4) Не обязательно, если есть местные отсосы пыли на рабочих местах и открывающиеся фрамуги в оконных проемах
6. **Какова периодичность обучения и проверка знаний по безопасности труда?**
 - 1) Не реже 1 раза в год
 - 2) Не реже 1 раза в 3 года
 - 3) Не реже 1 раза в 5 лет
 - 4) Не реже 1 раза в 6 лет
7. **Какая служба осуществляет государственный надзор за выполнением СанПиН?**

- 1) Федеральная инспекция труда
 - 2) Техническая инспекция труда профсоюза работников народного образования и науки
 - 3) Роспотребнадзор
 - 4) Министерство образования РФ
8. **Кто определяет степень утраты профессиональной трудоспособности при получении трудового увечья?**
- 1) Главный государственный инспектор по охране труда
 - 2) Лечащий врач
 - 3) Медико-социальная экспертная комиссия
 - 4) Комиссия по расследованию несчастного (страхового) случая
9. **Какие средства индивидуальной защиты обязан применять электротехнический персонал при работе на электроустановке до 1000 В?**
- 1) Инструмент с изолирующими рукоятками
 - 2) Респиратор
 - 3) Индивидуальные экранизирующие комплекты
 - 4) Противогаз
10. **Управление охраной труда это:**
- 1) Методы управления по характеру воздействия на работающий персонал
 - 2) Организация выполнения комплекса мероприятий по ОТ
 - 3) Принятие, планирование и реализация управленческих решений руководителя на объекты и субъекты управления
 - 4) Выполнение колдоговора и соглашения по ОТ
11. **Допускается ли последовательное соединение к заземляющему или нулевому защитному проводнику заземлителей (нулевых проводников) электроустановок?**
- 1) Не допускается
 - 2) Допускается
 - 3) Допускается, если сопротивление электроустановок не превышает нормы
 - 4) Допускается, если число электроустановок не превышает нормы

БИЛЕТ № 6

1. **В какой комиссии проходит проверку знаний лицо, ответственное за электрохозяйство?**
- 1) В комиссии энергоснабжающей организации
 - 2) В комиссии, создаваемой органами Энергонадзора
 - 3) В комиссии вышестоящей организации
 - 4) В комиссии образовательного учреждения
2. **Вынужденный (профессиональный) риск это:**
- 1) Источник опасности
 - 2) Объект опасности
 - 3) Вероятность получить повреждение здоровью
 - 4) Необходимость выполнять профессиональные функции в условиях действия источников опасности
3. **Соглашение по охране труда это:**
- 1) Форма работы работодателя и работников
 - 2) Раздел коллективного договора
 - 3) Правовая форма планирования и проведения мероприятий по оздоровлению условий труда
 - 4) Локальный акт по снижению производственного травматизма
4. **Опасный фактор это:**
- 1) Химическое соединение превышающее ПДК
 - 2) Напряженность труда
 - 3) Производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях приводит к травме, резкому ухудшению здоровья или смерти
 - 4) Тяжесть труда
5. **При несчастном случае работодатель (его представитель) обязан немедленно:**
- 1) Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации
 - 2) Организовать первую помощь пострадавшему
 - 3) Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку какой она была на момент происшествия
 - 4) Обеспечить своевременное расследование несчастного случая и его учет
6. **Действие федерального закона №125 ФЗ «Об обязательном социальном страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» направлено:**
- 1) На правовую защиту пострадавших в результате несчастного случая
 - 2) На обязательное социальное страхование работников

- 3) На защиту имущественных интересов пострадавших и предупредительные меры по снижению травматизма
- 4) На компенсационные выплаты пострадавшим на производстве
7. **Технические средства защиты подразделяются на:**
 - 1) Средства индивидуальной защиты и виды защиты
 - 2) Средства индивидуальной защиты (СИЗ) и коллективной защиты (СКЗ)
 - 3) Организационные виды защиты и знаки безопасности
 - 4) СИЗ, спецодежду и спецобувь
8. **Какой объем должна предусматривать программа обучения всех работников учреждения по безопасности труда?**
 - 1) Не менее 20 часов
 - 2) Не менее 15 часов
 - 3) Не менее 10 часов
 - 4) Решает руководитель
9. **Может ли быть в составе комиссии по расследованию несчастного случая учитель физкультуры, если несчастный случай произошел с учащимся на его уроке?**
 - 1) Может, если учитель является уполномоченным по охране труда от профкома
 - 2) Не может как заинтересованное лицо
 - 3) Может, если учащиеся были ознакомлены с правилами безопасности на уроке
 - 4) Может, если учитель является уполномоченным профкома по охране труда
10. **Реальность принимаемых сторонами обязательств в области охраны труда это:**
 - 1) Форма социального партнерства
 - 2) Норма, прописанная в коллективном договоре
 - 3) Метод управления
 - 4) Принцип социального партнерства
11. **По какой программе проводится повторный инструктаж на рабочем месте?**
 - 1) По отдельной программе
 - 2) По программе первичного инструктажа
 - 3) По инструкции
 - 4) По программе вводного инструктажа

БИЛЕТ № 7

1. Ставка страхового взноса учреждения образования (страхователя) страховщику составляет:

1.
 - 1) 0,2%
 - 2) 0,4%
 - 3) 0,5%
 - 4) 1%
2. **Работники, работающие в условиях повышенной опасности, проходят психиатрическое освидетельствование:**
 - 1) Не реже 1 раза в 2 года
 - 2) Не реже 1 раза в 3 года
 - 3) Не реже 1 раза в 4 года
 - 4) Не реже 1 раза в 5 лет
3. **Обязательно ли должен принимать участие в расследовании несчастных случаев представитель профкома?**
 - 1) Да
 - 2) Нет
 - 3) По согласованию с председателем комиссии
 - 4) По требованию профкома
4. **Кто несет ответственность за безопасность труда работников сторонней организации, работающих в ОУ?**
 - 1) Руководитель ОУ
 - 2) Руководитель подрядной организации
 - 3) Ответственность определяется в договорных обязательствах ОУ и сторонней организации
 - 4) Ответственный исполнитель работ
5. **Напряжение, подаваемое на столы учащихся в кабинете физики должно быть:**
 - 1) 12 В переменного и 127 В постоянного тока
 - 2) 24 В переменного и 220 В постоянного тока
 - 3) 42 В переменного и 110 В постоянного тока
 - 4) 6 В переменного и 100 В постоянного тока

6. **Первичный инструктаж на рабочем месте проводит:**
- 1) Директор
 - 2) Непосредственный руководитель (руководитель структурного подразделения)
 - 3) Завуч
 - 4) Зам. АХЧ
7. **Стажировка работника на рабочем месте с повышенными требованиями безопасности составляет:**
- 1) 2 смены
 - 2) 4 смены
 - 3) От 2 до 8 смен по приказу руководителя и в зависимости от требований безопасности к рабочему месту
 - 4) От 2 до 14 смен по приказу руководителя и в зависимости от требований безопасности к рабочему месту
8. **Норма бесплатной выдачи мыла работникам, работа которых связана с загрязнением, составляет:**
- 1) 400 г
 - 2) 200 г
 - 3) 300 г
 - 4) 500 г
9. **За охрану труда в школе отвечает:**
- 1) Зам по УВР
 - 2) Зам по АХЧ
 - 3) Специалист, а в его отсутствии лицо, назначенное приказом руководителя
 - 4) Завуч
10. **При какой численности людей в учреждении должна быть, кроме схемы эвакуации, разработана инструкция, определяющая действие персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации при пожаре и по которой не реже 1 раза в полугодие должны проводиться практические тренировки всех задействованных для эвакуации работников?**
- 1) 50 человек и более
 - 2) При любой численности
 - 3) 15 человек и более
 - 4) 30 человек и более
11. **Кто является председателем комиссии специального расследования группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом, происшедшими с учащимися (воспитанниками)?**
- 1) Государственный инспектор по охране труда
 - 2) Руководитель вышестоящего органа управления образованием или его заместитель
 - 3) Руководитель образовательного учреждения или его заместитель, где произошел несчастный случай;
 - 4) Лицо, ответственное за охрану труда в образовательном учреждении

БИЛЕТ № 8

При одновременном нахождении на этаже скольких человек должны быть разработаны и вывешены на видных местах планы эвакуации людей в случае пожара, знаки пожарной безопасности, а также предусмотрена система оповещения людей о пожаре?

1.
 - 1) Более 5 человек
 - 2) Более 10 человек
 - 3) Более 20 человек
 - 4) Более 30 человек
2. **Инструкция по охране труда при работе на оборудовании включают разделы:**
 - 1) Общие положения. Меры безопасности перед началом работы. Меры безопасности во время работы. Меры безопасности после окончания работы
 - 2) Общие положения. Меры безопасности перед началом работы. Меры безопасности во время работы. Меры безопасности после окончания работы. Ответственность
 - 3) Общие положения. Меры безопасности перед началом работы. Меры безопасности во время работы. Действия в аварийных ситуациях. Меры безопасности после окончания работы. Ответственность
 - 4) Общие положения. Меры безопасности перед началом работы. Меры безопасности во время работы. Действия в аварийных ситуациях. Запрещается. Меры безопасности после окончания работы. Ответственность
3. **При приеме на работу испытательный срок не устанавливается:**
 - 1) Лицам, не достигших возраста 18 лет
 - 2) Лицам, не достигшим возраста 21 год
 - 3) Лицам, принимаемых на работу на условиях совместительства

- 4) Женщинам
4. **Кто проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда?**
 - 1) Гострудинспекция
 - 2) Назначенная приказом директора комиссия с привлечением специалистов на договорной основе, в том числе организаций (испытательных лабораторий), аккредитованных на этот вид деятельности
 - 3) Комиссия управления образования по аттестации учреждений образования
 - 4) Комиссия вышестоящего органа управления образованием
5. **Физические перегрузки в течение смены (рабочего дня) это:**
 - 1) Биологические факторы
 - 2) Физические факторы
 - 3) Факторы трудового процесса
 - 4) Химические факторы
6. **Кому бесплатно выдается специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты?**
 - 1) Неэлектротехническому персоналу
 - 2) Работникам, работа, которых связана с воздействием ВОПФ и загрязнением
 - 3) Всем работникам
 - 4) Определяет руководитель
7. **Работы с повышенной опасностью оформляются:**
 - 1) Распоряжением директора
 - 2) Наряд-допуском, в соответствии с перечнем работ, утвержденных приказом руководителя
 - 3) Письменным заявлением руководителя работ
 - 4) Договором подряда на выполнение работ
8. **Управляемая подсистема в менеджменте охраны труда это:**
 - 1) Администрация и комиссия по охране труда
 - 2) Комиссия по охране труда и специалист по охране труда
 - 3) Процесс, работающий персонал, объекты управления
 - 4) Должностные лица и специалист по охране труда
9. **На какой высоте работа считается повышенной опасности?**
 - 1) 1 м
 - 2) 1,5 м
 - 3) 2 м
 - 4) 2,5 м
10. **Акты-разрешения на проведение занятий в кабинетах с повышенными требованиями безопасности подписывает:**
 - 1) Директор
 - 2) Специалист по охране труда
 - 3) Завуч
 - 4) Заместитель директора по АХЧ
11. **Работа на транспорте, деятельность бассейна (структурного подразделения) это:**
 - 1) Рабочие места с повышенными требованиями безопасности
 - 2) Источники рисков
 - 3) Объекты – источники повышенной опасности
 - 4) Источники вероятностей

БИЛЕТ № 9

1. **Профессиональные заболевания классифицируются:**
 - 1) Острые, хронические
 - 2) Тяжелые, легкие
 - 3) Кратковременные, длительные
 - 4) Приобретенные, врожденные
2. **Проверка знаний у всех работников требований охраны труда оформляется:**
 - 1) Приказом руководителя и ведомостью
 - 2) Протоколом, утвержденным приказом руководителя
 - 3) Записью в журнале учета инструктажей
 - 4) Списком, утвержденным приказом руководителя
3. **Форма социального партнерства в области охраны труда это:**
 - 1) Коллективные переговоры (консультации)
 - 2) Равноправие сторон

- 3) Контроль за выполнением коллективного договора
- 4) Полномочность представителей сторон
4. **На какой срок заключается коллективный договор?**
 - 1) Не более 1 года
 - 2) Не более 2 лет
 - 3) Не более 3 лет
 - 4) Не более 5 лет
5. **Световую среду на рабочем месте формируют виды освещения:**
 - 1) Бытовое и рабочее
 - 2) Естественное и искусственное
 - 3) Электрическое и неэлектрическое
 - 4) Рабочее и нерабочее
6. **К какому классу профессионального риска относится образовательная деятельность?**
 - 1) 4 класс
 - 2) 3 класс
 - 3) 2 класс
 - 4) 1 класс
7. **К каким мероприятиям относится обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами?**
 - 1) К техническим средствам защиты
 - 2) К организационным видам защиты
 - 3) К мероприятиям по обеспечению средствами индивидуальной защиты
 - 4) К лечебно-профилактическим и санитарно-бытовым мероприятиям
8. **Правовая защита прав работников на безопасные условия труда это:**
 - 1) Коллективный договор и соглашение по охране труда.
 - 2) Гарантии государства и действия профсоюзных органов и органов государственного контроля и надзора
 - 3) Трудовой договор и действия совета трудового коллектива
 - 4) Локально-распорядительные документы и действия комитета (комиссии) по охране труда
9. **Рабочее место признается не аттестованным:**
 - 1) Класс условий труда - 3
 - 2) Класс условий труда - 4
 - 3) Класс условий труда – 3.1
 - 4) Работники не обеспечены СИЗ
10. **Относится ли преподавательская работа к вредному производственному фактору?**
 - 1) Не относится
 - 2) Относится как связанная с перенапряжением голосового аппарата
 - 3) Определяет комиссия по охране труда
 - 4) Определяется по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда
11. **Журнал вводного инструктажа находится:**
 - 1) У руководителя если нет специалиста по охране труда
 - 2) У завуча
 - 3) У заместителя по АХЧ
 - 4) У лица, назначенного приказом ответственным за охрану труда

БИЛЕТ № 10

1. **Специальная одежда, специальная обувь, другие СИЗ учитываются:**
 - 1) В личной карточке учета выдачи СИЗ
 - 2) В ведомости выдачи СИЗ
 - 3) В расписке о получении СИЗ
 - 4) В журнале выдачи СИЗ
2. **Тяжелые работы – это:**
 - 1) Работы, отражающие преимущественную нагрузку на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма, выполнение которых связано с вовлечением более чем двух третей мышечной массы человека
 - 2) Работы, отражающие преимущественную нагрузку на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма, выполнение которых связано с вовлечением одной трети мышечной массы человека
 - 3) Работы, отражающие нагрузку на функциональные системы организма, выполнение которых связано с тяжестью и напряженностью труда

- 4) Напряженность труда с воздействием вредных и опасных факторов
3. **Реабилитация пострадавшего в результате несчастного случая на производстве или профзаболевания бывает:**
- 1) Социальная, медицинская, профессиональная реабилитация
 - 2) Дополнительная медицинская помощь, бытовая, трудовая
 - 3) Санаторно-курортное лечение, обеспечение специальными транспортными средствами, сторонний уход
 - 4) Протезирование, переобучение, полная реабилитация.
4. **Кто проводит повторный инструктаж на рабочем месте?**
- 1) Непосредственный руководитель (руководитель структурного подразделения)
 - 2) Лицо, ответственное за охрану труда
 - 3) Работодатель
 - 4) Заместитель
5. **Объем программы обучения всех работников учреждения по безопасности труда должен быть:**
- 1) Не менее 20 часов
 - 2) Не менее 15 часов
 - 3) Не менее 10 часов
 - 4) Определяет руководитель
6. **Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием осуществляет:**
- 1) Страховщик
 - 2) Страхователь
 - 3) Работодатель
 - 4) Причинитель вреда
7. **Какие дисциплинарные взыскания имеет право применить работодатель?**
- 1) Предупреждение, выговор, строгий выговор
 - 2) Замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям
 - 3) Постановка на вид, строгий выговор, предупреждение о служебном несоответствии
 - 4) Предупреждение, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям
8. **Переаттестация неэлектротехнического персонала на 1 гр. допуска по электробезопасности должна проводиться:**
- 1) 2 раза в год
 - 2) 1 раз в три года
 - 3) 1 раз в год
 - 4) 1 раз в пять лет
9. **Может ли требовать государственный инспектор по охране труда от руководителя учреждения составления нового акта по форме Н1 или Н2 сокрытого несчастного случая или жалобы пострадавшего?**
- 1) Не может
 - 2) Решает комиссия по расследованию несчастного случая
 - 3) Может, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования
 - 4) Решает суд
10. **Срок хранения материалов аттестации рабочих мест по условиям труда составляет:**
- 1) 15 лет
 - 2) 30 лет
 - 3) 45 лет
 - 4) 50 лет
11. **Имеет ли право работник на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания?**
- 1) Нет, так как он является заинтересованным лицом
 - 2) Имеет право принимать участие только его доверенное лицо
 - 3) Имеет право
 - 4) Имеет право только по согласованию с комиссией по расследованию профессионального заболевания

БИЛЕТ № 11

1. **В какой срок работодатель образует комиссию по расследованию профессионального заболевания со дня получения извещения об установлении заключительного диагноза?**
- 1) В течение 3 суток
 - 2) В течение 5 дней
 - 3) В течение 10 дней
 - 4) В течение 15 дней
2. **Может ли быть проведена экспертиза условий труда на рабочих местах по запросу (требованию) профкома?**

- 1) Не может
 - 2) Может только по запросу органов государственного контроля и надзора
 - 3) Может
 - 4) Может только по запросу судебных органов
- 3. Запрещается ли законодательством работа с вредными и опасными условиями труда лиц в возрасте до 18 лет ?**
- 1) Не запрещается при сокращенной рабочей смене
 - 2) Не запрещается, если условия труда относятся к классу 1
 - 3) Запрещается
 - 4) Не запрещается, если соблюдены гарантии и льготы для этой категории работников
- 4. Является ли специалистом по охране труда учитель, приказом назначенный лицом, ответственным за охрану труда?**
- 1) Является, если он прошел обучение в аккредитованной организации и имеет удостоверение
 - 2) Является, если он относится к электротехнологическому персоналу
 - 3) Не является
 - 4) Является, если он прошел обучение в аккредитованной организации и имеет 3 группу допуска по электробезопасности
- 5. Какая продолжительность рабочего времени устанавливается ТК РФ для педагогических работников?**
- 1) Не более 40 часов в неделю
 - 2) Не более 36 часов в неделю
 - 3) В зависимости от должности
 - 4) Сокращенная продолжительность
- 6. Распространяются ли требования законодательства, содержащего нормы трудового права на лиц, работающих по договору гражданско-правового характера?**
- 1) Распространяется, если лицо является работодателем
 - 2) Не распространяется
 - 3) Распространяется, если лицо подчиняется внутреннему трудовому распорядку организации
 - 4) Распространяется, если лицо за свой труд получает заработную плату
- 7. Акт какой формы составляется по результатам расследования несчастного случая, происшедшего с работником, следовавшим на личном транспорте с работы?**
- 1) Акт произвольной формы
 - 2) Акт формы Н1, если есть приказ руководителя об использовании личного транспорта в производственных целях
 - 3) Акт специального расследования
 - 4) Акт ГИБДД
- 8. Допускается ли замена молока сметаной или сливочным маслом?**
- 1) Допускается
 - 2) Не допускается
 - 3) Допускается только с согласия работника
 - 4) Допускается при положительном решении органов здравоохранения
- 9. Локальная вибрация относится:**
- 1) К факторам трудового процесса
 - 2) К физическим факторам
 - 3) К тяжести трудового процесса
 - 4) К напряженности труда.
- 10. Должен ли проводиться первичный инструктаж на рабочем месте с учителем технического труда, переведенным в установленном порядке из другой школы?**
- 1) Не должен, так как он знаком уже с условиями работы
 - 2) Не должен, если он имеет 3 группу допуска по электробезопасности
 - 3) Должен
 - 4) Проводится только вводный инструктаж
- 11. Кто дает заключение о степени тяжести производственной травмы?**
- 1) Клинико-экспертная комиссия (КЭК)
 - 2) Врачебно-трудовая экспертная комиссия
 - 3) Бюро медико-социальной экспертизы
 - 4) Приемное отделение лечебного учреждения

БИЛЕТ № 12

1. **Стажировка с принятыми работниками на работу с ВОПФ должна быть:**
 - 1) От 2 до 14 смен
 - 2) 2 смены
 - 3) 4 смены
 - 4) От 2 до 8 смен
2. **Состоит ли работник с работодателем в трудовых отношениях, если он выполняет определенный вид работы за вознаграждение?**
 - 1) Состоит, если он подчиняется внутреннему трудовому распорядку
 - 2) Состоит, потому что за качество выполненной работы несет ответственность
 - 3) Не состоит, потому что договор носит гражданско-правовой характер
 - 4) Состоит, потому что за выполненную работу он получит вознаграждение
3. **Кто определяет степень утраты профессиональной трудоспособности работника, получившего увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья?**
 - 1) Клинико-экспертная комиссия (КЭК)
 - 2) Врачебно-трудоу экспертная комиссия (ВТЭК)
 - 3) Бюро медико-социальной экспертизы
 - 4) Лечебное учреждение
4. **Норма бесплатной выдачи молока за смену работникам, занятым на работах с вредными условиями труда составляет:**
 - 1) 1 л
 - 2) 1,5 л
 - 3) 0,5 л
 - 4) 0,250 л
5. **В какой срок должно дать заключение о степени тяжести производственной травмы пострадавшего лечебное учреждение по запросу председателя комиссии по расследованию несчастного случая?**
 - 1) До 3 суток
 - 2) До 10 суток
 - 3) Сутки
 - 4) В течение недели
6. **Может ли государственный инспектор труда приостановить деятельность учреждения?**
 - 1) Может
 - 2) Решает суд на основании представленных материалов государственным инспектором труда
 - 3) Не может
 - 4) Решает комиссия, в состав которой он входит
7. **С какой периодичностью должны проверяться внутренние пожарные краны?**
 - 1) Не реже 2 раз в год (весной и осенью)
 - 2) Один раз в год
 - 3) Перед началом нового учебного года
 - 4) При проведении тренировок по эвакуации в случае возникновения пожара
8. **Опасные и вредные производственные факторы классифицируются на основании:**
 - 1) ГОСТ 12.0.003-74
 - 2) ГОСТ 12.0.004-90
 - 3) ГОСТ 12.0.002-80
 - 4) ГОСТ 12.1.005-88
9. **Должна ли быть заземлена ванна для замачивания белья в прачечной?**
 - 1) Должна
 - 2) Не должна, если перед ней имеется деревянный настил и диэлектрический коврик
 - 3) Решает электрик
 - 4) Не должна, если перед ней имеется диэлектрический коврик
10. **В целях определения контингента работников, которым в профилактических целях необходимо бесплатно выдавать молоко или другие равноценные продукты необходимо:**
 - 1) Составить списки работников и издать приказ
 - 2) Провести аттестацию рабочих мест по условиям труда
 - 3) Провести экспертизу рабочих мест
 - 4) Создать совместную комиссию с органами Роспотребнадзора по определению контингента
11. **В какой срок после подписания трудового договора работодатель должен ознакомить работника с приказом под роспись о приеме на работу?**

- 1) В трехдневный срок
- 2) В течение недели
- 3) В течение двух недель
- 4) В течение месяца

БИЛЕТ № 13

1. **Наличие какого квалифицирующего признака является достаточным для установления категории тяжести несчастного случая на производстве?**
 - 1) Повреждения здоровья, не угрожающие жизни пострадавшему
 - 2) Последствия полученных повреждений
 - 3) Предотвращение смертельного исхода в результате оказания медицинской помощи
 - 4) Амбулаторное или стационарное лечение
2. **Каким кодексом предусмотрено наказание должностных лиц за сокрытие страхового случая?**
 - 1) ТК РФ
 - 2) Уголовным кодексом РФ
 - 3) Кодексом РФ об административных правонарушениях
 - 4) Гражданским кодексом РФ
3. **Социальная и профессиональная реабилитация это:**
 - 1) Протезирование
 - 2) Направление пострадавшего на учебу с целью получения новой профессии
 - 3) Лечение
 - 4) Санаторно-курортное оздоровление
4. **Порядок оказания первой медицинской помощи при вывихах в плечевом, голеностопном и коленном суставах:**
 - 1) Дать внутрь 2 таблетки анальгина. Положить гипотермический пакет или лед на область сустава. Зафиксировать конечность в том положении, которое она приняла после травмы. Обеспечить покой поврежденной конечности
 - 2) Предпринять попытку вправить вывих. Наложить жгут. Дать внутрь обезболивающее средство. Обеспечить покой поврежденной конечности
 - 3) Наложить тугую повязку. Обеспечить покой для поврежденной конечности. Дать внутрь обезболивающее средство
 - 4) Предпринять попытку вправить вывих. Наложить тугую повязку. Зафиксировать поврежденную конечность
5. **Напоминание в виде знаков безопасности это:**
 - 1) Организационно-технический вид защиты
 - 2) Техническое средство защиты
 - 3) Метод защиты
 - 4) Организационный вид защиты
6. **Сколько экземпляров акта формы Н1 составляется при несчастном случае на производстве?**
 - 1) Один
 - 2) Три, если случай является страховым
 - 3) Два
 - 4) Четыре
7. **Какой документ с требованиями об устранении выявленных нарушений требований охраны труда может предъявить руководителю технический инспектор труда профсоюза?**
 - 1) Предписание
 - 2) Представление
 - 3) Акт
 - 4) Письмо
8. **Для определения характера трудовых отношений необходимо установить:**
 - 1) Застрахован или нет работник
 - 2) Трудовой стаж работника
 - 3) Какой договор заключен с работником
 - 4) Является ли работник совместителем
9. **У кого должен находиться журнал вводного инструктажа?**
 - 1) У завуча
 - 2) У лица, по приказу ответственного за проведение вводного инструктажа
 - 3) У директора или специалиста, ответственного по приказу за проведение вводного инструктажа
 - 4) У заместителя по АХЧ
10. **Какой документ подтверждает безопасность снарядов в спортивном зале?**
 - 1) Сертификат соответствия
 - 2) Акт испытаний

- 3) Заключение комиссии
- 4) Акт-разрешение
- 11. **Кто является ответственным за пожарную безопасность кабинета информатики?**
 - 1) Лицо, по приказу ответственное за противопожарное состояние учреждения (сооружений и помещений)
 - 2) Завуч
 - 3) Заведующий кабинетом
 - 4) Учитель информатики

БИЛЕТ № 14

- 1. **Какой вид инструктажа с учащимися должен быть проведен перед походом или экскурсией?**
 - 1) Внеплановый
 - 2) Повторный
 - 3) Первичный
 - 4) Целевой
- 2. **Сколько экземпляров акта формы Н1 составляется при расследовании несчастного случая с застрахованным?**
 - 1) Два
 - 2) Три, если случай является страховым
 - 3) Четыре
 - 4) Пять
- 3. **При каком ожоге промывают пораженное место большим количеством воды и делают примочки слабым раствором борной кислоты?**
 - 1) При химическом ожоге
 - 2) При ожоге кислотой
 - 3) При ожоге щелочью
 - 4) При термическом ожоге
- 4. **Какая площадь предусматривается для одного рабочего места с ПЭВМ?**
 - 1) 4 кв. м
 - 2) 5 кв. м
 - 3) 6 кв. м
 - 4) 8 кв. м
- 5. **Разрешается ли мыть учащимся стекла оконных рам?**
 - 1) Не разрешается
 - 2) Разрешается только под контролем учителя
 - 3) Разрешается только после проведения инструктажа и под контролем учителя
 - 4) Разрешается только после проведения инструктажа и под контролем учителя и если высота составляет менее 1,5 м
- 6. **Какую группу допуска по электробезопасности должен иметь учитель технического труда?**
 - 1) Первую
 - 2) Вторую
 - 3) Третью
 - 4) Четвертую
- 7. **Допускается ли оборудование компьютерного класса в подвальном помещении?**
 - 1) Допускается при наличии приточно-вытяжной вентиляции и выполнения правил СанПиНа
 - 2) Допускается, если выполнены все нормы СанПиНа и определена в приказе ответственность за безопасность
 - 3) Не допускается
 - 4) Допускается, если выполнены все нормы СанПиНа и пожарной безопасности
- 8. **Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях, предусмотренное законодательством, осуществляется в размере:**
 - 1) Не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ и услуг)
 - 2) Не менее 0,7% от ФОТ
 - 3) Не менее 1% от ФОТ
 - 4) Не менее 0,5% от ФОТ
- 9. **Вентиляция бывает:**
 - 1) Естественная и механическая.
 - 2) Искусственная и вытяжная
 - 3) Приточная и местная
 - 4) Технологическая и общая
- 10. **В течение какого времени работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора со дня, когда он узнал о нарушении своего права?**

- 1) В течение одного месяца
 - 2) В течение двух месяцев
 - 3) В течение трех месяцев
 - 4) В течение двух недель
11. **Может ли государственный инспектор труда отстранить от работы учителя технического труда?**
- 1) Не может, такого права у него нет
 - 2) Не может, вопрос об отстранении от работы решает директор школы
 - 3) Может, если учитель не прошел в установленном порядке обучение по охране труда, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда
 - 4) Может только по согласованию с вышестоящим органом управления образованием

БИЛЕТ № 15

1. **Имеет ли право работник на личное участие в расследование несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, происшедшего с ним?**
 - 1) Не имеет права, так как является заинтересованным лицом
 - 2) Имеет право
 - 3) Имеет право только через своего представителя
 - 4) Имеет право только по требованию государственного инспектора труда
2. **Является ли отказ работника дать объяснение в письменной форме препятствием для применения к нему дисциплинарного взыскания?**
 - 1) Является, так как объяснение в письменной форме является доказательством
 - 2) Не является
 - 3) Является, если причиной для дисциплинарного взыскания послужило алкогольное опьянение
 - 4) Является, если совершен повторный проступок
3. **Устанавливается ли испытание при приеме на работу для лиц, не достигших возраста 18 лет?**
 - 1) Устанавливается на срок до 3 месяцев
 - 2) Не устанавливается
 - 3) Устанавливается на срок до 6 месяцев
 - 4) Срок устанавливает руководитель
4. **Обязательность выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда это:**
 - 1) Принцип социального партнерства
 - 2) Форма социального партнерства
 - 3) Система социального партнерства
 - 4) Соглашение сторон
5. **Подлежит ли расследованию и учету несчастный случай, происшедший с учителем на территории школы?**
 - 1) Подлежит расследованию и учету с составлением акта формы Н1
 - 2) Не подлежит как не связанный с производством
 - 3) Подлежит с составлением акта произвольной формы
 - 4) Подлежит с составлением акта формы Н2
6. **К факторам трудового процесса относится:**
 - 1) Локальная вибрация
 - 2) Подъем и перемещение груза вручную
 - 3) Химические вещества
 - 4) Биологические токсины
7. **На каких видах работ работник должен обеспечиваться СИЗ?**
 - 1) На работах с ВОПФ и на работах с особо температурными условиями или связанными с загрязнением
 - 2) На работах с высоким классом профессионального риска
 - 3) На работах с ограничением труда женщин и подростков
 - 4) На работах с повышенной опасностью
8. **Материалы расследования несчастного случая хранятся:**
 - 1) 20 лет
 - 2) 30 лет
 - 3) 40 лет
 - 4) 45 лет
9. **Обязательно ли должен быть раздел «Охрана труда» в коллективном договоре ОУ?**
 - 1) Не обязательно, так как есть Соглашение по охране труда
 - 2) Не обязательно, так как компенсации и льготы работников определены в приложении к коллективному договору
 - 3) Обязательно

4) Не обязательно, так как руководитель обязан выполнять Законодательство РФ об охране труда

10. Смену песка на игровых площадках в ДОУ проводят:

- 1) Ежегодно (весной)
- 2) Ежегодно (осенью)
- 3) Раз в два года
- 4) Раз в три года

11. При отнесении условий труда к 4 классу, рабочее место признается:

- 1) Аттестованным
- 2) Условно аттестованным
- 3) Не аттестованным;
- 4) Частично аттестованным

БИЛЕТ № 16

1. Время проведения реанимационных мероприятий, в течение которого контролируется появление пульса на сонной артерии составляет:

- 1) 10-40 минут
- 2) 20-50 минут
- 3) 60-90 минут
- 4) 30-60 минут

2. В какой срок расследуется несчастный случай?

- 1) 10 суток
- 2) 15 суток
- 3) 3 суток и сутки на составление акта формы Н1 или Н2
- 4) Решает комиссия по расследованию несчастного случая

3. Управление охраной труда это:

- 1) Управляющая подсистема
- 2) Управляемая подсистема
- 3) Менеджмент
- 4) Подсистема менеджмента

4. По природе действия ВОПФ разделяются на:

- 1) Физические, химические, биологические, психофизиологические
- 2) Чрезвычайно опасные, высокоопасные, умеренноопасные, малоопасные
- 3) Оптимальные, допустимые, вредные, опасные
- 4) Токсические, раздражающие, канцерогенные, сенсибилизирующие.

5. Длительность работы учащихся 6-7 классов за видеомониторами не должна превышать:

- 1) 20 мин
- 2) 25 мин
- 3) 30 мин
- 4) 35 мин

6. Какую группу допуска по электробезопасности должен иметь учитель русского языка и литературы?

- 1) Группу допуска устанавливает ответственный за электрохозяйство
- 2) 1 группу допуска
- 3) 2 группу допуска
- 4) Группу допуска иметь не обязательно

7. При групповом несчастном случае на производстве, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) обязан сообщить в соответствующие органы в течение:

- 1) 3 суток
- 2) 2 суток
- 3) 1 суток
- 4) После расследования несчастного случая

8. В состав комиссии по обучению и проверке знаний у всех работников требований охраны труда должны входить:

- 1) Только администрация учреждения
- 2) Не менее 3-х человек, обученных по ОТ в аккредитованной организации и имеющих удостоверения
- 3) Не менее 5 человек, обученных в аккредитованной организации и имеющих удостоверения
- 4) Руководитель, специалист, медицинский работник

9. Для расследования несчастного случая работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее:

- 1) 3 человек

- 2) 4 человек
- 3) 5 человек
- 4) 6 человек

10. Кто проводит первичный инструктаж на рабочем месте и повторный с работниками учреждения?

- 1) Руководитель учреждения
- 2) Завуч
- 3) Специалист
- 4) Непосредственный руководитель

11. Целью периодического медицинского осмотра работника, работающего с ВОПФ, является:

- 1) Выявление признаков общего заболевания
- 2) Выявление первичных признаков профессионального заболевания
- 3) Обоснование получения путевки на санаторно-курортное оздоровление
- 4) Профилактика производственно-обусловленной заболеваемости

БИЛЕТ № 17

1. На осуществление предупредительных мер по снижению производственного травматизма разрешено расходовать от суммы страховых взносов, перечисленных в Фонд социального страхования:

- 1) До 10%
- 2) До 15%
- 3) До 20%
- 4) До 25%

2. Какая группа допуска должна быть у лица, ответственного за электрохозяйство ОУ?

- 1) Не ниже 3
- 2) Не ниже 4
- 3) Не ниже 2
- 4) 1 группа

3. Оценка и учет профессиональных рисков это:

- 1) Метод управления охраной труда
- 2) Принцип управления охраной труда
- 3) Система защиты от ВОПФ
- 4) Функция системы управления охранной труда

4. При возникновении пожара в учреждении, лицо, заметившее пожар, обязано немедленно:

- 1) Сообщить в ближайшую пожарную часть по телефону 01. Эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара. В своих действиях руководствоваться схемой эвакуации
- 2) Сообщить руководителю учреждения. Эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара. В своих действиях руководствоваться схемой эвакуации. Сообщить в пожарную часть по телефону 01
- 3) Эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара. В своих действиях руководствоваться схемой эвакуации. Сообщить в пожарную часть по телефону 01
- 4) Сообщить в ближайшую пожарную часть по телефону 01. Сообщить руководителю или лицу, его замещающему. Эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар

5. Размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного не более:

- 1) 10%
- 2) 15%
- 3) 20%
- 4) 25%.

6. Работы по очистке крыши от снега оформляются:

- 1) Приказом руководителя
- 2) Договором на выполнение работы
- 3) Приказом руководителя с оформлением наряд-допуска
- 4) Распоряжением заместителя по АХЧ

7. Акты-разрешения для проведения занятий в кабинетах выдаются перед началом нового учебного года:

- 1) Физики, информатики
- 2) Биологии, химии
- 3) Спортивном зале, технической мастерской

- 4) ОБЖ, географии
8. **Председателем комиссии по проведению периодических медицинских осмотров работающих с ВОПФ является:**
 - 1) Главврач лечебного учреждения
 - 2) Профпатолог
 - 3) Любой врач
 - 4) Врач общей практики
9. **На какие виды делятся плакаты и знаки по электробезопасности?**
 - 1) Постоянные и переносные
 - 2) Запрещающие и предупреждающие
 - 3) Запрещающие, предупреждающие, указательные, предписывающие
 - 4) Предписывающие и предупреждающие
10. **Уполномоченный по охране труда профкома:**
 - 1) Назначается председателем профкома
 - 2) Избирается открытым голосованием на профсоюзном собрании
 - 3) Избирается на заседании профкома
 - 4) Избирается на общем собрании трудового коллектива
11. **Рабочее место признается не аттестованным, если:**
 - 1) Класс условий труда 1
 - 2) Класс условий труда 2
 - 3) Класс условий труда 3
 - 4) Класс условий труда 4

БИЛЕТ № 18

1. **Результаты оценки фактического состояния условий труда на рабочем месте заносятся:**
 - 1) В карту аттестации рабочего места
 - 2) В протокол инструментальных замеров
 - 3) В ведомость аттестации рабочих мест
 - 4) В сводную ведомость
2. **Право застрахованного на обеспечение по страхованию возникает:**
 - 1) Со дня наступления страхового случая
 - 2) Со дня окончания расследования страхового случая
 - 3) По решению суда
 - 4) Со дня заключения медико-социальной экспертизы
3. **Обязан ли подчиняться трудовому распорядку работник, с которым заключен гражданско-правовой договор?**
 - 1) Обязан
 - 2) Не обязан
 - 3) Определяется сторонами договора
 - 4) Решает работник
4. **Последовательность оказания первой медицинской помощи при электротравме:**
 - 1) Уложить пострадавшего, расстегнув одежду, создать покой. Оценить тяжесть поражения. Доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение
 - 2) Прекратить действие тока на пострадавшего, оценить тяжесть поражения. Приступить к сердечно-легочной реанимации. Затем доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение
 - 3) Прекратить действие тока на пострадавшего. Оценить состояние дыхательной и сердечной деятельности, при необходимости приступить к сердечно-легочной реанимации. Уложить пострадавшего, расстегнув одежду, создать покой. При наличии сознания дать сердечные лекарственные средства.
 - 4) При наличии сознания дать сердечные лекарственные средства. Прекратить действие тока на пострадавшего. Уложить пострадавшего, расстегнув одежду, создать покой. Доставить пострадавшего в медицинское учреждение
5. **Кто осуществляет контроль за соблюдением требований ОТ на последней ступени многоуровневого контроля?**
 - 1) Заместители руководителя
 - 2) Непосредственные руководители
 - 3) Комиссия по охране труда
 - 4) Комиссия, назначенная приказом руководителя
6. **Какой формы составляется акт несчастного случая, квалифицированного как несвязанного с производством?**
 - 1) Акт формы Н1
 - 2) Акт формы Н2
 - 3) Акт специального расследования

- 4) Акт произвольной формы.
7. **Проверка сопротивления изоляции осветительной сети в сухих помещениях проводится:**
- 1) Раз в два года
 - 2) Раз в 3 года
 - 3) Перед началом нового учебного года
 - 4) Раз в 6 лет
8. **Кто несет ответственность за безопасность учащегося на лабораторном занятии по химии?**
- 1) Учитель химии
 - 2) Учащейся, если он был проинструктирован и расписался в журнале инструктажей
 - 3) Лаборант
 - 4) Определяет руководитель учреждения в приказе
9. **Степень утраты профессиональной трудоспособности лиц, получивших профзаболевание, устанавливает:**
- 1.
 - 1) Лечебное учреждение
 - 2) Комиссия по расследованию несчастного (страхового) случая
 - 3) Учреждение медико-социальной экспертизы
 - 4) Экспертиза страхового случая
10. **Повторный инструктаж с работниками проводится:**
- 1) 1 раз в полгода
 - 2) 1 раз в год
 - 3) 1 раз в два года
 - 4) 1 раз в два года
11. **Какую группу допуска по электробезопасности должен иметь персонал пищеблока?**
- 1) 3 группу допуска
 - 2) 1 группу допуска
 - 3) 2 группу допуска
 - 4) Может не иметь

БИЛЕТ № 19

1. **Последовательность действий при проведении непрямого массажа сердца:**
- 1) Быстро уложить пострадавшего на спину на жесткую поверхность и встать слева. Положить ладонь одной руки на нижнюю часть грудины пострадавшего (на 2 пальца от края мечевидного отростка), сверху на нее положить ладонь другой руки. Энергичным толчкообразным движением рук осуществлять надавливание
 - 2) Быстро уложить пострадавшего на спину на жесткую поверхность и встать слева. Положить ладонь одной руки на нижнюю часть грудины пострадавшего (на 2 пальца от края мечевидного отростка), сверху на нее положить ладонь другой руки. Энергичным толчкообразным движением рук, разогнутых в локтевых суставах, надавливать на грудину на глубину 4-5 см у взрослых и на 1,5-3 см у детей. После каждого надавливания дать возможность расправиться грудной клетке самостоятельно, при этом руки от груди не отнимать
 - 3) Быстро уложить пострадавшего на спину на жесткую поверхность и встать слева. Положить ладонь одной руки на нижнюю часть грудины пострадавшего (на 1 палец от края мечевидного отростка), сверху на нее положить ладонь.
 - 4) Быстро уложить пострадавшего на спину на жесткую поверхность и встать справа. Положить ладонь одной руки на нижнюю часть грудины пострадавшего (на 2 пальца от края мечевидного отростка), сверху на нее положить ладонь другой руки. Энергичным толчкообразным движением рук надавливать на грудину на глубину 4-5 см
2. **Является ли замер аэрионного состава воздуха обязательным при аттестации рабочих мест по условиям труда?**
- 1) Да
 - 2) Нет
 - 3) Решает комиссия по проведению аттестации
 - 4) Решает комиссия по охране труда
3. **На какой срок выдается сертификат безопасности?**
- 1) Срок устанавливает орган по сертификации, но не более чем на 2 года
 - 2) 3 года
 - 3) Срок устанавливает орган по сертификации, но не более чем на 5 лет
 - 4) 4 года
4. **Напряженность труда это:**
- 1) Опасный фактор рабочей среды
 - 2) Физический фактор трудового процесса
 - 3) Характеристика трудового процесса, отражающая нагрузку на ЦНС, органы чувств, эмоциональную сферу

- 4) Тяжесть труда
5. **Запись проведения внепланового инструктажа с работниками заносится:**
 - 1) В ведомость
 - 2) В журнал регистрации инструктажа на рабочем месте
 - 3) В журнал вводного инструктажа
 - 4) В журнал регистрации внепланового инструктажа
6. **В комиссию по охране труда учреждения входят:**
 - 1) Решает работодатель
 - 2) Определяет руководитель в приказе о создании комиссии
 - 3) Представители работодателя и профсоюза
 - 4) На паритетной основе представители работодателя и работников на основании приказа руководителя
7. **Профессиональный стресс это:**
 - 1) Риск повреждения здоровья
 - 2) Не определен законодательством
 - 3) Источник опасности
 - 4) Эмоциональная нагрузка
8. **Журнал технической эксплуатации ведется:**
 - 1) На все здания и сооружения всех видов и типов
 - 2) Только на основное здание
 - 3) Только на типовые здания
 - 4) Решает комиссия по обследованию зданий и сооружений
9. **Может ли быть электрик ответственным за электрохозяйство, если он работает как внешний совместитель?**
 - 1) Может, если ответственность определена в трудовом договоре
 - 2) Не может
 - 3) Решает работодатель
 - 4) Может, если электрик имеет соответствующую группу допуска
10. **Сколько экземпляров актов формы Н2 составляется по результатам расследования несчастного случая?**
 - 1) Один
 - 2) Два
 - 3) Три
 - 4) Четыре
11. **Могут ли заменяться компенсация за вредные условия труда деньгами?**
 - 1) Да
 - 2) Нет
 - 3) Да, если замена прописана в колдоговоре
 - 4) Да, если замена прописана в соглашении по охране труда

БИЛЕТ № 20

1. **Какова периодичность пересмотра инструкций по охране труда?**
 - 1) Не реже 1 раза в 5 лет для всех видов работ и профессий
 - 2) Не реже 1 раза в 5 лет, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности, не реже 1 раза в 3 года
 - 3) Не реже 1 раза в 3 года для всех видов работ и профессий
 - 4) Не реже 1 раза в 3 года, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности – не реже 1 раза в год
2. **На каком расстоянии от зданий и сооружений учреждения разрешается сжигать отходы в специально отведенных для этих целей местах?**
 - 1) Не ближе 20 м
 - 2) Не ближе 30 м
 - 3) Не ближе 50 м
 - 4) Не ближе 100 м
3. **Назначение обеспечения по страхованию за прошедшее время производится:**
 - 1) Не более чем за 1 год
 - 2) Не более чем за 2 года
 - 3) Не более чем за 3 года
 - 4) Не более чем за 4 года
4. **Оценка и учет профессиональных рисков это:**

- 1) Метод управления охраной труда
- 2) Принцип управления охраной труда
- 3) Функция системы управления охраной труда
- 4) Форма работы в системе управления охраной труда
5. **Периодические медицинские осмотры работников, занятых на работах с ОВПФ проводятся с целью:**
 - 1) Предупреждения и распространения инфекционных заболеваний
 - 2) Выявления общего заболевания
 - 3) Профпригодности работника к выполняемой работе
 - 4) Выявления первичных признаков профессионального заболевания
6. **Система защиты подразделяется:**
 - 1) На знаки безопасности, СИЗ и средства коллективной защиты
 - 2) На организационные, организационно-технические виды защиты и технические средства защиты
 - 3) На методы защиты и формы защиты
 - 4) На искусственную и естественную
7. **Первичный инструктаж на рабочем месте проводит:**
 - 1) Директор
 - 2) Непосредственный руководитель (руководитель структурного подразделения)
 - 3) Завуч
 - 4) Зам. АХЧ
8. **Объем программы обучения всех работников учреждения по безопасности труда должен составлять:**
 - 1) Не менее 20 часов
 - 2) Не менее 15 часов
 - 3) Не менее 10 часов
 - 4) Определяет руководитель
9. **Управляемая подсистема в менеджменте охраны труда это:**
 - 1) Администрация ОУ
 - 2) Комиссия по охране труда
 - 3) Процесс, работающий персонал, объекты управления
 - 4) Должностные лица, специалист по охране труда
10. **На осуществление предупредительных мер по снижению производственного травматизма разрешено расходовать от суммы страховых взносов, перечисленных в Фонд социального страхования:**
 - 1) До 10%
 - 2) До 15%
 - 3) До 20%
 - 4) До 25%
11. **Устанавливается ли испытание при приеме на работу для лиц, не достигших возраста 18 лет?**
 - 1) Устанавливается на срок до 3 месяцев
 - 2) Не устанавливается
 - 3) Устанавливается на срок до 6 месяцев
 - 4) Срок устанавливает работодатель

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по проверке знаний по охране труда

« _____ » _____ 20__ г.

В соответствии с приказом директора БМАОУ СОШ № 2 от « _____ » _____ 20__ г. № _____

комиссия в составе:

председателя: _____
 (Ф.И.О., должность)

членов: _____
 (Ф.И.О., должность)

членов: _____
 (Ф.И.О., должность)

членов: _____
 (Ф.И.О., должность)

членов: _____
 (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов в объёме, соответствующем их должностным обязанностям:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Председатель комиссии _____
 (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., подпись)

« _____ » _____ 20__ г.